



Comune di Borgonovo Val Tidone
(Piacenza)

COLLOQUIO SELETTIVO A SEGUITO DI AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA
(ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO
DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" – Area degli ISTRUTTORI

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE - 1^ SEDUTA

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO, il giorno VENTIDUE del mese di GENNAIO alle ore 14,30 presso la Sede Municipale, si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione sopra indicata, nominata con Determinazione del Responsabile di Servizio n. 19 del 17.01.2024, nelle persone dei signori:

Dott.ssa LAURA CASSI	Segretario Generale dell'Ente - Presidente
Dott. DAVIDE MARENGHI	Dirigente Responsabile della provincia di Piacenza - Componente
Com. RICCARDO MARCHESI	Responsabile di Servizio Polizia Locale dell'Ente - Componente

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante, il Sig. Ivan Ferrari, Istruttore Amministrativo del Comune di Borgonovo V.T.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Operazioni preliminari

La Commissione acquisisce la seguente documentazione:

- a) domande di partecipazione pervenute dai candidati;
- b) dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rese dai componenti suindicati attestanti l'insussistenza di condizioni anche potenziali di conflitto di interessi nei confronti dei candidati stessi;
- c) avviso di indizione della procedura di mobilità.

Esame domande di partecipazione

La Commissione riscontra che le domande di partecipazione sono formulate correttamente e sono state correttamente inviate tramite il Portale del reclutamento "InPA" <https://portale.inpa.gov.it> mediante autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS.

I candidati vengono quindi ammessi alla selezione.

Criteri di Valutazione

Il punteggio massimo assegnabile è pari a 30/trentesimi.

La selezione si intende superata con un punteggio pari ad almeno 21/30.

Verranno, in particolare, verificate le competenze possedute in materia di:

- > Elementi relativi all'ordinamento degli Enti Locali e ordinamento finanziario e contabile (TUEL D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- > Norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i.);
- > Diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti comunali;
- > Elementi di Diritto Penale e Procedura Penale, con particolare riferimento alle attività di polizia giudiziaria;
- > Commercio, T.U.L.P.S. ed Edilizia;
- > Codice della strada e Regolamento di attuazione;

e tenendo conto dei seguenti elementi:

- _ preparazione professionale specifica;
- _ grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- _ conoscenze tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- _ capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

La Commissione si riserva la più ampia discrezionalità nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

La Commissione decide di procedere al colloquio in ordine alla data di presentazione delle domande.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto da tutti i componenti della Commissione.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Laura Cassi

IL SEGRETARIO

I. Ferrari


I COMPONENTI

Dott. Davide Marenghi

Com. Riccardo Marchesi