



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Comune di Borgonovo Val Tidone
(Provincia di Piacenza)

N. 3008 Rep.-----

COMUNE DI BORGONOVO VAL TIDONE

(Provincia di Piacenza)

CONTRATTO DI APPALTO IN MODALITA' ELETTRONICA

Imposta di bollo assolta con modalità telematiche ai sensi del D.M. 22 febbraio 2002, mediante Modello Unico Informativo (M.U.I. per

un importo di euro 45,00)

**Next Generation EU Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.1 - Piano
per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima
infanzia. Affidamento dell'incarico professionale dei servizi di architettura e
ingegneria relativi all'intervento denominato: DEMOLIZIONE E
RICOSTRUZIONE ASILO NIDO C.RAZZA -**

C.I.G 94047640C6 - C.U.P. J41B21003680001

Repubblica Italiana

In nome della Legge

L'anno duemilaventidue il giorno diciannove del mese di dicembre , nella Residenza
Municipale, innanzi a me Laura dott.ssa CASSI - Segretario Generale del Comune di
Borgonovo Val Tidone, domiciliato per la mia carica presso il Comune di Borgonovo Val
Tidone, ed abilitato a ricevere gli atti di cui l'Ente è parte ai sensi dell'art. 97, comma IV , lett. c
del TUEELL 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. , si sono personalmente costituiti :

- 1) **COMUNE DI BORGONOVO VAL TIDONE** , corrente in (29011) Borgonovo Val
Tidone (Piacenza) , in Piazza Garibaldi, n. 18 , avente Codice Fiscale e Partita I.V.A.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Borgonovo Val Tidone
(Provincia di Piacenza)

00216470336 , rappresentato nel presente atto dal geom. Fabio Fanzini , nato in 29011

Borgonovo Val Tidone (PC) il 14 marzo 1968 , ivi residente in Via Pianello n. 97/e , il

quale interviene nella sua qualità di Responsabile del Settore Politiche del Territorio

ed autorizzato alla stipula ed alla sottoscrizione dei contratti in virtù del disposto di

cui all'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del Decreto Sindacale n.

3 del 2 febbraio 2022, domiciliato per la carica presso la sede comunale ;

2) **STUDIO ASSOCIATO ARCHH. ODDI** corrente in 29015 Castel San

Giovanni (PC) , Corso Matteotti , numero 66 avente Codice Fiscale e Partita

I.V.A. 01027420338 , nella sua qualità mandatario dell'R.T.I. fra le imprese

Studio Associato Archh. ODDI avente Codice Fiscale e Partita I.V.A. .

01027420338 e STUDIO DI INGEGNERIA STEFANO ROSSI avente P.I.V.A

01204580334 (mandante) , STUDIO TECNICO ASSOCIATO PARENTI

avente P.I.V.A. 01367310339 , (mandante) , GEO TEST S.R.L. avente P.I.V.A

01467560338 (mandante) e ING. CAZZOLA ANNA avente P.I.V.A.

02659340182 (mandante) costituita a mezzo di atto di scrittura privata

autenticata a ministero dott. Scolari Gabriele Angelo , Notaio in Piacenza ,

iscritto al collegio notarile di Piacenza recante numero 215 del Repertorio e

numero 161 della raccolta , e registrato presso l'Agenzia delle Entrate di

Piacenza in data 05 dicembre 2022 al numero 12808 serie 1T che si allega in

copia fotostatica al presente atto sotto la lettera A) .

I suddetti componenti, della cui identità personale e veste rappresentativa io ufficiale

rogante sono certo mi chiedono di ricevere il presente contratto senza l'assistenza dei

testimoni.

PREMESSO CHE

- con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 570 del 29/10/2022,

l'incarico professionale in argomento è stato aggiudicato al Raggruppamento

Temporaneo di Professionisti, alle condizioni di cui all'offerta prodotta

dall'aggiudicatario in sede di gara;

- il contraente è disponibile ad eseguire la prestazione;

Tutto ciò premesso ,

i componenti, come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano la precedente

narrativa, convengono e stipulano quanto segue:

ART 1 - OGGETTO DELL'INCARICO - AMMONTARE DEI LAVORI

1. Il presente disciplinare riguarda l'incarico professionale al Raggruppamento

Temporaneo di Professionisti (di seguito RTP):

- STUDIO ASSOCIATO ARCHH. ODDI (capogruppo mandataria) - C.so

Matteotti 66, Castel S. Giovanni (PC)- c.fisc./p.iva 01027420338

- STUDIO DI INGEGNERIA STEFANO ROSSI (mandante) - via Giordani 16,

Piacenza - c.fisc./p.iva RSSSFN64L24E196O, 01204580334

- STUDIO TECNICOASSOCIATO PARENTI (mandante) - Via F.lli Solari 17

Loc. Gariga, Podenzano (PC) - c.fisc./p.iva 01367310339

- GEO TEST SRL (mandante) - Via Fermi 113, Alta Val Tidone (PC) -

c.fisc./p.iva 01467560338

- ING. CAZZOLA ANNA (mandante) - Via Suppellone 12, Verrua Po (PV) -

c.fisc./p.iva CZZNNA89M42G388Z, 02659340182

2. Il servizio tecnico relativo ai servizi di architettura e ingegneria avete ad

oggetto:

a. Progettazione **definitiva architettonica, strutturale ed impiantistica** di

cui all'art. 23, comma 7, del D.Lgs 501/2016 e s.m.i. comprensiva di

prestazioni specialistiche connesse e prestazioni e/o servizi integrativi

da elaborare in modalità BIM, in conformità ai Criteri Ambientali

Minimi (CAM) e alle disposizioni specifiche PNRR;

b. Progettazione **esecutiva architettonica, strutturale ed impiantistica** da

elaborare in modalità BIM, in conformità ai Criteri Ambientali Minimi

(CAM) e alle disposizioni specifiche PNRR;

c. **Direzione lavori** architettonici, strutturali ed impiantistici;

d. **Coordinamento della sicurezza** in fase di progettazione ed esecuzione;

e. Acquisizione pareri enti vari;

f. Contabilità lavori.

Il servizio, con riferimento all'intervento di "Demolizione e ricostruzione

asilo nido C. Razza" dovrà essere elaborato sulla base dello studio di

fattibilità tecnica ed economica approvato dal Comune di Borgonovo Val

Tidone, e include la predisposizione di tutti gli elaborati, le dichiarazioni e la

modulistica per l'ottenimento di autorizzazioni, pareri, nulla osta, necessari

al fine dell'approvazione del progetto.

Il servizio dovrà svolgersi in conformità e secondo le disposizioni dell'art. 23

del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., del DPR 207/2010 per le parti in vigore, del D.Lgs

81/2008 e del presente disciplinare e relativo allegato A "Offerta Tecnica.

Il progetto dovrà essere redatto nel rispetto delle indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241, ossia il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del Reg. (UE) 2020/852, il tagging climatico e ambientale ed eventuali ulteriori condizionalità specifiche dell'investimento oggetto della progettazione.

Tutte le prestazioni svolte dovranno, altresì, garantire il rispetto e la conformità ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente alla parità di genere (Gender Equality), alla protezione e valorizzazione dei giovani.

3. L'importo dei lavori ammonta a complessivi € **2.500.000,00** (duemilionicinquecentomila/00).

4. Il RTP, con accettazione dell'incarico, dichiara di aver completa conoscenza, senza eccezioni, di tutti gli elaborati costituenti lo studio di fattibilità tecnico ed economico dei lavori relativi alla "Demolizione e ricostruzione dell'asilo nido C. Razza, approvato con Delibera di Giunta n. 55 del 18/05/2021. I contenuti di studio di fattibilità, definiti ed eventualmente aggiornati nel tempo, non potranno subire variazioni, in particolar modo per quanto attiene la capacità di utenza finale (min. 45 bambini) ed il sistema costruttivo (prefabbricato in legno).

5. L'offerta tecnica del RTP costituisce parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare d'incarico e il RTP riconosce che quanto offerto è adeguatamente remunerato dal corrispettivo di cui all'art. 10.



1. ART 2 - REQUISITI DEL PROGETTISTA E RUOLI DEI PROFESSIONISTI

COMPRESI NEL GRUPPO DI LAVORO

2. Con riferimento ai requisiti e al gruppo di lavoro richiesto per l'espletamento del servizio, i ruoli assunti dai singoli professionisti sono i seguenti, come altresì desunto dall'atto di costituzione dell'RTP:

a. GIUSEPPE ODDI iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Piacenza al n. 110 C.F. DDOGPP54T24B025A con sede legale in C.so Matteotti n. 66 a Castel San Giovanni (PC) assumerà il ruolo di incaricato delle integrazioni tra le varie prestazioni specialistiche e progettista architettonico ai sensi dell'art. 24 co. 5 del D.Lgs 50/2016. È incaricato dal gruppo di lavoro a mantenere costanti contatti con l'Amministrazione Comunale per il tramite del RUP, fornendo gli opportuni riferimenti e recapiti per ricevere e fornire tutte le comunicazioni e/o indicazioni che occorrano nel corso dell'incarico;

b. STEFANO ROSSI iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Piacenza al n. 749 C.F. RSSFN64L24E196O P.iva 01204580334 con domicilio fiscale in Via Giordani, 16 a Piacenza assumerà il ruolo di Progettista strutturale (cat. S.03);

c. MASSIMO PARENTI iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Piacenza al n. 1171 C.F. PRNMSM76L21G535K P.IVA 01367310339 con domicilio fiscale in Via Fratelli Solari, 17 a Piacenza assumerà il ruolo di Progettista impianti meccanici/termici/impianto elettrico/tecnico antincendio (cat. IA.01/IA.02/IA.03);



d. ADRIANO BALDINI iscritto all'Ordine dei Geologi della Regione Emilia

- Romagna al n. 749 C.F. BLDDRN68C03B025Q P.IVA 0146756338 con

domicilio fiscale in Via E. Fermi 113 Trevozzo, Alta Val Tidone (PC)

assumerà il ruolo di Geologo;

e. ANNA CAZZOLA iscritta all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di

Pavia al n. 3562 C.F. CZZNNA89M42G388Z P.IVA 02659340182 con

domicilio fiscale in Via Suppellone 12, Verrua Po (PV) giovane

professionista – progettazione architettonica;

3. Il RTP/Professionista dichiara, sotto la propria personale responsabilità, di

essere in possesso dei requisiti per l'esercizio delle attività ad esso/i affidate

e di essere in regola con i corsi di aggiornamento per le abilitazioni

professionali alla data del presente incarico.

4. Gli elaborati progettuali devono essere sottoscritti dal progettista

responsabile così come indicato al precedente comma 1 e ai sensi dell'art.24

comma 5 del D.Lgs.50/2016

ART. 3 - OBBLIGHI E ONERI

1. Di seguito con la dicitura "Professionista" s'intende sia il soggetto referente e

coordinatore che ciascuno dei soggetti che svolgono l'incarico in oggetto per

la parte di competenza.

2. Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli

articoli 2229 e seguenti del codice civile e, limitatamente a quanto non

diversamente stabilito dal presente disciplinare d'incarico e dagli atti dallo

stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia



professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

3. Resta a carico del RTP/Professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione committente. E' obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a quest'ultimi.

ART. 4 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

1. Nell'adempimento dell'incarico il Professionista deve porre in essere tutti i mezzi concettuali ed operativi per il suo esatto e corretto adempimento, valutato alla stregua della *diligentia quam in concreto*.
2. Il servizio dovrà esser svolto nella più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, delle leggi regionali della Regione Emilia - Romagna, ivi compresi i regolamenti locali riguardanti le opere in oggetto; particolare attenzione andrà posta nelle più recenti Linee guida per la progettazione dell'Asilo Nido.
3. Il servizio dovrà essere assolto nell'osservanza delle rispettive procedure normative regionali, nazionali e comunali, con particolare riferimento al Codice degli Appalti, al Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro, ai

Criteri Ambientali Minimi emanati dal Ministero e della Tutela del Territorio

e del Mare.

4. Il servizio dovrà essere svolto in conformità alle indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il principio del "non arrecare un danno significativo - do not significant harm" (di seguito DNSH) a norma del regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, i principi del tagging climatico e digitale, la parità di genere, la valorizzazione dei giovani ed eventuali ulteriori condizionalità specifiche dell'Investimento 1.1;

Fermo restando quanto previsto dal presente disciplinare e dalle disposizioni in esso richiamate, il Professionista si impegna ad espletare l'incarico in conformità anche alle normative che saranno successivamente emanate e la cui applicazione sarà obbligatoria - o anche solo opportuna - al fine del rispetto delle regole dettate per gli interventi PNRR.

5. Nello svolgimento dell'incarico il Professionista potrà avvalersi di collaboratori e/o assistenti. Resta inteso che l'Amministrazione è completamente estranea riguardo ai rapporti intercorrenti tra il Professionista ed i suoi eventuali collaboratori e/o assistenti: gli oneri ad essi relativi sono a completo e totale carico di quest'ultimo. In tutti i casi, il Professionista è unico referente e responsabile nei confronti dell'Amministrazione.

6. Il Professionista è incaricato di mantenere costanti contatti con l'Amministrazione Comunale per il tramite del RUP.



7. Il Professionista dovrà inoltre garantire la partecipazione a tutte le conferenze di servizi e agli incontri in cui si delinea il quadro delle esigenze comunali, nonché agli incontri con Enti e Società interessati ai lavori (quali a titolo esemplificativo Regione, Azienda Sanitaria, Vigili del fuoco, Enti erogatori di servizi...ecc). Tale attività è compresa nel compenso formulato per le prestazioni oggetto dell'incarico e non sono previsti né saranno riconosciuti ulteriori o maggiori compensi.

8. Il Professionista dovrà garantire la redazione di tutti gli elaborati - redatti in conformità agli standard europei - richiesti e necessari sia per l'erogazione dei contributi sia per il rilascio dei pareri e delle autorizzazioni da parte degli enti competenti e tutto quanto necessari per rendere i diversi livelli progettuali approvabili, appaltabili e quindi cantierabili. Si precisa che al fine di rispettare le disposizioni impartite nell'ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) il Professionista dovrà collaborare con l'Amministrazione per fornire la documentazione tecnico/progettuale e contabile necessaria, per il rispetto dei target e delle tempistiche previsti per la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione e il controllo, tra cui il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH) disposto dall'art. 17 del Regolamento UE 2020/852 e il raggiungimento degli obiettivi climatici e digitali previsti per l'investimento di competenza.

9. Il Professionista è tenuto a garantire la collaborazione alla risoluzione di eventuali problematiche o osservazioni sui contenuti degli elaborati



progettuali che potranno emergere in fase di pubblicazione della procedura di appalto dei lavori e fino alla conclusione della stessa.

10. L'incarico dovrà essere redatto in conformità alle disposizioni di cui ai decreti approvati dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela dell'Ambiente e del Mare, in particolare il decreto del 11 ottobre 2017 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento dei servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici" e s.m.i.

ART. 5 - TERMINI E DURATA DELL'INCARICO

1. Le prestazioni oggetto del presente contratto decorreranno dalla data di specifica comunicazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento; la predetta comunicazione potrà avvenire in pendenza della stipula del contratto, in seguito alla esecutività della determinazione di affidamento a seguito dell'espletamento della gara.

2. Il progetto **definitivo - esecutivo** deve essere redatto e consegnato all'Amministrazione completo di tutti i suoi elaborati entro e non oltre il **60 giorni dalla data di stipula del contratto**. L'intervento di cui trattasi è finanziato con fondi PNRR nell'ambito del programma "Piano per asilo nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia", per un tanto **subordinato al rispetto di termini perentori e di un serrato cronoprogramma**: non saranno pertanto ammesse proroghe per l'espletamento delle prestazioni, salvo al ricorrere di motivate ed eccezionali circostanze, riconosciute come tali dal RUP, che andranno immediatamente comunicate all'Amministrazione.

3. A seguito della procedura di verifica del progetto definitivo e del progetto esecutivo, qualora il verificatore dovesse riscontrare delle carenze progettuali che comportino l'impossibilità di verificare positivamente il progetto, il progettista dovrà integrare entro il termine di **n. 5 (cinque) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di comunicazione delle anomalie riscontrate.

4. Previa richiesta del Professionista, al ricorrere di motivate ed eccezionali circostanze non imputabili allo stesso, l'Amministrazione Committente potrà concedere per iscritto proroghe al termine di espletamento dell'incarico fino alla cessazione della causa impeditiva. Per ritardi che dovessero derivare da cause imputabili al Professionista trovano applicazione le penalità previste ai successivi articoli, fermo restando il risarcimento di tutti i danni nel caso in cui detti ritardi comportino la revoca o la decurtazione del finanziamento PNRR.

**ART. 6 - CONTENUTI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE
PRESTAZIONI INERENTI LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA**

1. La redazione del progetto definitivo dovrà essere svolta in conformità a quanto previsto dal D.Lgs 50/2016 e dal DPR 05/10/2010 n. 207 (artt. 24-32).
2. La presentazione degli elaborati avverrà nel rispetto dei termini previsti dal presente disciplinare ed in conformità a quanto offerto dal Professionista in sede di gara.

3. La progettazione dovrà tenere conto dell'entità della spesa complessiva prevista per l'intervento oggetto di incarico, pari ad euro 2.500.000,00 IVA e somme a disposizione dell'Amministrazione inclusi.
4. Il progettista è tenuto a studiare soluzioni tecniche tali da consentire la realizzazione dell'opera nel rispetto di tale limite economico. L'eventuale superamento di tale importo dovrà essere oggettivamente motivato e concordato con la Stazione Appaltante.
5. Il Professionista si impegna a fornire all'Amministrazione tutta la documentazione progettuale per le verifiche ai sensi degli artt.25 e 26 del D Lgs 50/2016 nonché per l'acquisizione di tutti i pareri ed autorizzazioni necessari all'approvazione del progetto definitivo. E' compresa nella prestazione e nel compenso professionale la partecipazione a tutte le conferenze di servizi e agli incontri che saranno necessari.
6. Il professionista è tenuto ad indicare nella documentazione progettuale che l'intervento è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (ad es. utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU"), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea; la documentazione progettuale dovrà altresì comprendere il riferimento alla Missione Componente ed Investimento.
7. Il progetto Definitivo dovrà essere elaborato a partire dal Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con Delibera di Giunta Comunale n.55 del 18/05/2021.

8. L'Amministrazione fornirà gli elaborati del progetto di fattibilità approvati in formato .PDF.

9. Il progetto definitivo dovrà includere come minimo i seguenti elaborati:

- Relazione generale
- Relazioni tecniche e relazioni specialistiche
- Elaborati grafici
- Calcoli delle strutture e degli impianti
- Relazione geotecnica
- Relazione geologica
- Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici
- Censimento e progetto di risoluzione delle interferenze
- Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi
- Computo metrico estimativo
- Aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza
- Costi della sicurezza
- Cronoprogramma
- Relazione energetica (ex. Legge 10/91)
- Relazione sui criteri ambientali minimi (C.A.M.)
- Relazione dimostrativa sul rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH) disposto dall'art. 17 del Regolamento UE 2020/852 e il raggiungimento degli obiettivi climatici e digitali previsti per l'investimento di competenza.

10. tutte le eventuali prescrizioni apposte dagli organi tecnici di controllo, nonché le modificazioni eventualmente richieste dall'Amministrazione committente, anche in attuazione delle operazioni di verifica delle fasi progettuali ai sensi dell'art.26 del Codice, dovranno essere recepite nel progetto definitivo prima dell'approvazione del progetto medesimo ed entro 15 giorni dalla richiesta da parte dell'Amministrazione, senza sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi.

**ART. 7 - CONTENUTI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE
PRESTAZIONI INERENTI LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

1. La redazione del progetto esecutivo dovrà essere svolta in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dal DPR 05.10.2010 n. 207 (artt. 33-43).
2. La presentazione degli elaborati avverrà nel rispetto dei seguenti termini, in conformità a quanto offerto dal Professionista in sede di gara
3. Il progetto esecutivo dovrà includere come minimo i seguenti elaborati:
 - Relazione generale e relazioni specialistiche
 - Calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti
 - Particolari costruttivi
 - Fascicolo delle caratteristiche dell'opera e piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti
 - Incidenza della sicurezza
 - Piano della Sicurezza
 - Analisi e valutazione dei rischi

- Compunto metrico estimativo e quadro economico

- Cronoprogramma e fasi lavorative

- Elenco prezzi unitari e analisi dei prezzi

- Capitolato speciale d'appalto e schema di contratto

- Lista delle lavorazioni e delle forniture

- Relazione dimostrativa sul rispetto nel progetto del Criteri Minimi

Ambientali, per quanto applicabili sulle opere da progettare;

- Relazione dimostrativa sul rispetto del principio di non arrecare danno

significativo all'ambiente (DNSH) disposto dall'art. 17 del Regolamento

UE 2020/852 e il raggiungimento degli obiettivi climatici e digitali previsti

per l'investimento di competenza.

4. Dovranno essere recepite nel progetto esecutivo tutte le eventuali

prescrizioni apposte dagli organi tecnici di controllo, nonché le

modificazioni eventualmente richieste dall'Amministrazione committente,

prima dell'approvazione del progetto medesimo anche in attuazione delle

operazioni di verifica e di validazione delle fasi progettuali ai sensi

dell'art.26 del Codice, senza perciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere

oneri aggiuntivi o speciali compensi.

**ART. 8 - CONTENUTI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE
PRESTAZIONI INERENTI IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN
FASE DI PROGETTAZIONE**

1. Il Professionista dovrà svolgere gli adempimenti connessi alla funzione di

Coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la progettazione in



conformità a quanto precisato dal D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

2. Il Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione dovrà predisporre il piano di sicurezza e di coordinamento secondo quanto prescritto all'art. 100 del D. Lgs. 81/2008, nei tempi dovuti nonché tutti gli altri elaborati tecnici necessari e previsti dalle norme indicate e vigenti ai fini della prevenzione e protezione dai rischi potenzialmente incombenti in capo ai lavoratori addetti alla realizzazione dei lavori in oggetto che dovranno essere predisposti e presentati al committente sia in formato cartaceo sia su supporto informatico compatibile con i sistemi operativi in uso alla Stazione Appaltante.

ART. 8 BIS - OBBLIGHI SPECIFICI PNRR

1. Il RTP è tenuto al rispetto di tutte le norme e gli obblighi previsti dal PNRR, nonché quelli specifici per l'attuazione della proposta ammessa al finanziamento, in particolare il RTP dovrà:
 - avviare tempestivamente le attività per non incorrere in ritardi attuativi e concludere le prestazioni nella forma, nei modi e nei tempi previsti dallo schema di contratto;
 - rispettare le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'articolo 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il principio del "non arrecare un danno significativo - do no significant harm" (di seguito, "DNSH") a norma del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, i principi del tagging climatico e digitale, la parità di genere, la

valorizzazione dei giovani ed eventuali ulteriori condizionalità specifiche

dell'Investimento;

- provvedere alla trasmissione al Comune di Borgonovo Val Tidone di tutta la

documentazione a comprova del conseguimento di milestone e target

affidenti l'investimento, ivi inclusa quella di comprova dell'assolvimento del

DNSH;

- garantire, anche attraverso la trasmissione di relazioni periodiche sullo stato

di avanzamento della prestazione, la condivisione di tutte le informazioni ed

i documenti necessari, anche al fine di consentire al Comune di Borgonovo

Val Tidone di comprovare il conseguimento dei target e delle milestone

associati al progetto e di garantire un'informazione tempestiva degli

eventuali ritardi nell'attuazione delle attività oggetto del presente contratto;

- provvedere alla conservazione di tutti gli elementi di monitoraggio, verifica

e controllo, nella sua disponibilità, coerentemente con gli obblighi di

conservazione gravanti sulla Autorità Responsabile e sull'Amministrazione

secondo quanto a tal fine previsto dal DPCM 15 settembre 2021 e dalla

circolare MEF-RGS del 10 febbraio 2022, n. 9.

**ART. 9 - RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI E PROPRIETA' DEL
PROGETTO**

1. Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima

riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento

dell'incarico, venisse a conoscenza.



2. Il Professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

3. Il progetto resterà di piena e assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte le varianti ed aggiunte necessarie, senza che possano essere sollevate eccezioni di sorta da parte del Professionista, salvo che non venga modificato sostanzialmente il progetto nella parte architettonica o artistica o nei criteri informativi essenziali.

ART. 10 - CORRISPETTIVO

1. Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico comprensivo anche dei rimborsi spese ammonta a Euro 124.795,08, oltre CNAIP 4% per € 4.991,80 e IVA 22% € 28.553,12 così per complessivi € 158.340,00. Il presente importo è stato stabilito ed accettato in relazione alla quantità ed alla complessità dell'attività in oggetto, come risulta dall'offerta economica di gara in cui è stato dichiarato un ribasso pari al 16 % dell'importo posto a base di gara.

In particolare, il compenso verrà con le seguenti scadenze:

- 60 % alla consegna del progetto definitivo - esecutivo con completamento con esito positivo della verifica ex art. 26 e ss. D.Lgs. n. 50/2016 (previa presentazione fattura con pagamento entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura);
- 10 % all'avvio dei lavori a seguito di verbale di consegna dei lavori sottoscritto dal Direttore dei Lavori;



- 10 % SAL intermedio;

- 10 % a conclusione dei lavori a seguito di consegna di verbale di ultimazione

dei lavori sottoscritto dal Direttore dei Lavori;

- 10 % a collaudo dei lavori e/o certificato di regolare esecuzione avvenuto.

2. L'importo del compenso è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e

tributo, e remunerativo di ogni attività. L'importo del compenso, inoltre, si

intende fisso e invariabile per tutta la durata del contratto, salva

l'applicazione dell'art. 106 D.Lgs 50/2016. Eventuali prestazioni che

dovessero rendersi necessarie nel corso dell'esecuzione dell'incarico, per

esigenze sopravvenute, sono ammesse ai sensi dell'art. 106 del codice e

compensate con corrispettivi determinati secondo criteri di ragionevolezza e

proporzionalità rispetto ai corrispettivi all'importo complessivo, tenuto

conto del ribasso offerto.

3. Ogni pagamento in acconto e a saldo è subordinato alla verifica della

regolarità contributiva, previdenziale e fiscale.

4. La liquidazione avverrà poi entro il termine di 30 (trenta) giorni, decorrenti

dalla presentazione della fattura in modalità elettronica secondo le vigenti

disposizioni, mediante utilizzo della seguente dicitura: "PNRR - Missione 4

- Demolizione e ricostruzione asilo nido C. Razza finanziato dall'Unione

Europea - Next Generation EU", nonché con indicazione dei codici CIG e

CUP sopra indicati e dell'atto di impegno della spesa.

ART. 11 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Il pagamento dell'onorario quale definito in ragione del presente atto avverrà con le



seguenti modalità, su richiesta del professionista, previa presentazione di FatturaPa, e sarà subordinato alla verifica di regolarità contributiva, ferma restando l'ottemperanza del professionista agli obblighi citati nel presente atto.

1. Il pagamento della parcella avverrà entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura e relativa accettazione. Il codice identificativo univoco di fatturazione dell'ufficio destinatario è UFHHI. Il pagamento della parcella sarà autorizzato previa verifica dell'assolvimento di regolarità contributiva e presentazione della polizza assicurativa RC con le caratteristiche di cui all'art.24 c.4 del D.Lgs 50/2016.

2. In caso di inadempimento contrattuale, l'Amministrazione Committente si riserva di non procedere alla liquidazione dell'acconto fino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

3. I pagamenti saranno effettuati mediante accredito su conti correnti bancari intestati al Professionista, con esclusione di responsabilità per il Committente da indicazioni erronee o disguidi ed inconvenienti ascrivibili all'istituto bancario in questione. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificativo della Gara CIG 9213646D32 e il CUP C28I21000160001.

ART. 12 - COPERTURE ASSICURATIVE

1. È fatto obbligo al Professionista di stipulare le coperture assicurative previste ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.Lgs. 50/2016: grava sul professionista aggiudicatario l'obbligo di stipulare una polizza ai fini della copertura



assicurativa della responsabilità civile professionale dei progettisti liberi professionisti o delle società di professionisti o delle società di ingegneria presso primaria compagnia di assicurazione per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente affidamento.

2. Tale polizza copre la responsabilità professionale del progettista per i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo, che abbiano determinato a carico dell'amministrazione nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

3. Il novero degli assicurati dovrà espressamente comprendere, oltre i progettisti, tutti i soggetti componenti l'eventuale raggruppamento temporaneo, con puntuale elencazione dei medesimi.

4. Il professionista è tenuto a depositare presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, con efficacia dalla data di aggiudicazione sino all'ultimazione delle prestazioni; tale polizza è prestata per un massimale unico complessivo di € 2.500.000,00.

5. Qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P./al committente per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato, il committente potrà rivalersi sull'operatore economico per i danni o le sanzioni patite.

ART. 13 GARANZIE

1. A garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, l'incaricato ha prodotto, a titolo di deposito cauzionale definitivo ed a garanzia di tutte le obbligazioni assunte con il presente atto,



la polizza fideiussoria emessa da COFACE - rappresentata per l'Italia con sede in Milano - Via Lorenteggio 240 sub n. 2368565 in data 15.12.2022 per l'importo di € 23.335,00 determinata secondo i disposti dell'art. 103, comma 1 del D. lgs. 50/2016 conservata in atti.

2. La garanzia definitiva prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione appaltante nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 del codice civile.

3. In caso di inadempimento contrattuale, il committente avrà diritto di incamerare la cauzione definitiva. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

ART. 13 BIS - OBBLIGHI SPECIFICI PNRR RELATIVI AL RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH

1. Al fine di dare puntuale applicazione al principio DNSH, il professionista è tenuto al rispetto degli obblighi dettagliatamente descritti nel PRINCIPIO DNSH: PREVISIONI ED OBBLIGHI di cui all'allegato A.1 al presente Schema di disciplinare di incarico e di contratto.

ART. 14 - PENALITA'

1. In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione - anche con riferimento agli specifici obblighi PNRR - delle prestazioni oggetto del

presente contratto, il Comune di Borgonovo Val Tidone potrà applicare le seguenti penalità:

- ipotesi di ritardata esecuzione di una delle prestazioni dedotte in contratto -

Presentazione del progetto definitivo ed esecutivo: 2 (due per mille) dell'importo contrattuale, per ciascun giorno naturale e consecutivo di ritardo di consegna (pari a € 316,68/die). Fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale.;

- ipotesi di incompleta o inadeguata o ritardata esecuzione delle prestazioni

dedotte in contratto: 1 (uno per mille) dell'onorario della prestazione prevista in contratto che risulti incompleta o inadeguata, per ciascun giorno naturale e consecutivo di ritardo fino al suo completamento (pari a € 158,34/die). Fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale.

ART. 15 - RECESSO

1. L'Amministrazione Comunale, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

2. In tale caso il Professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

3. Il Professionista può recedere dal contratto per gravi, sopravvenuti, imprevisti ed imprevedibili motivi, che rendono impossibile proseguire la prestazione professionale di cui dovrà dare dimostrazione all'Amministrazione Comunale nella comunicazione scritta con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

4. In tal caso, il Professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso. L'affidatario dovrà consegnare entro 10 gg. dalla data di recesso tutta la documentazione fino ad allora elaborata, che sarà oggetto di verifica ai fini della quantificazione dell'importo da corrispondere per gli elaborati progettuali completamente eseguiti.

ART. 16 - COLLABORAZIONI

1. Professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi dell'Amministrazione per tutte le prestazioni fornite nei limiti e secondo quanto indicato in sede di offerta. Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del Professionista.
2. Il Comune di Borgonovo Val Tidone sarà esonerato da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte il Professionista incaricato, responsabile nei confronti del committente.
3. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi nei limiti dell'art. 3 comma 8 del Codice e pertanto l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Il progettista può affidare a terzi l'attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i

quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma

la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività.

4. Il subappaltatore è tenuto espressamente a vincolarsi ai principi e agli

obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno

significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH),

ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai

principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo

climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality),

della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari

territoriali, trovando, in particolare, applicazione anche per il subappaltatore

stesso:

- i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di

cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con

modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108, concorrendo il

subappaltatore, con l'Aggiudicatario, al conseguimento delle percentuali

di occupazione femminile e giovanile;

- le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri

ambientali minimi (C.A.M.), in particolare quelli di cui al D.M. 11 gennaio

2017 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica;

- quanto indicato all'interno del documento denominato "Principio DNSH

- Previsioni e obblighi".



ART. 17 - INCOMPATIBILITA'

1. Per il Professionista, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'Ordine professionale di appartenenza.
2. Al riguardo il Professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente.
3. Il Professionista si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

ART. 18 - CONTROVERSIE

1. Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il Professionista e l'Amministrazione Comunale in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.
2. Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Piacenza.

ART. 19 - RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle della legge e relativo regolamento, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

ART. 20 - ELEZIONE DOMICILIO

1. Il Professionista, agli effetti del presente atto, dichiara di avere il proprio domicilio al seguente indirizzo PEC: oddiassociati@pec.it

ART. 21 - SPESE

1. Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto (con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente), per il quale si richiede la registrazione ad imposta fissa a norma del D.P.R. 26/04/1986, n. 131, sono e saranno ad esclusivo carico del Professionista.
2. Si intendono altresì a carico del Professionista ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto.

ART. 22 - TRACCIABILITA'

1. Il Professionista è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.
2. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi del comma 9 bis del predetto art. 3 della L. n. 136/2010.

ART. 23 - CLAUSULA ANTI PANTOUFLAGE

1. Ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter, del D. Lgs n. 165/01, come novellato dalla Legge n. 190/12, l'appaltatore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti,



che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

2. È nullo il contratto concluso in violazione di quanto previsto dal precedente comma 1.

3. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

**ART. 24 - OBBLIGHI DI RISPETTO DEI CODICI DI COMPORTAMENTO E IN
MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

1. Si estendono al Professionista e ai suoi collaboratori e dipendenti - per quanto compatibili - gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al DPR 62/2013.

2. Si estendono al Professionista e ai suoi collaboratori e dipendenti - per quanto compatibili - le previsioni del "Codice di comportamento del Comune di Borgonovo Val Tidone", disponibile all'indirizzo istituzionale del Comune di Borgonovo Val Tidone.

3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti Codici di comportamento costituisce causa di risoluzione del contratto.



ART. 25 - TRATTAMENTO DEI DATI

1. Ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e del nuovo Regolamento UE 679/2016 ("RGPD") il Comune di Borgonovo Val Tidone si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal Professionista. Tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione del rapporto, nel rispetto delle disposizioni vigenti come specificato nell'Informativa allegata al presente atto.

2. Il Professionista si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

E, richiesto, io Segretario Generale, Ufficiale Rogante, ho ricevuto questo atto, redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su trenta pagine a video oltre a quanto di questa, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono in mia presenza, previo accertamento delle identità personali, con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 07.03.2005, n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale- di seguito verificata a mia cura ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22.02.2013.

In presenza delle parti, io Segretario Generale, Ufficiale Rogante, ho firmato il presente documento informatico con firma digitale.

Per il Comune di Borgonovo Val Tidone

Per l' RTP - la mandataria

Geom. Fabio Fanzini

arch. Giuseppe Oddi

Il Segretario Generale

Dott.ssa Laura Cassi -



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Borgonovo Val Tidone
(Provincia di Piacenza)

Allegati:

A) Offerta tecnica

B) Offerta economica

C) Atto di costituzione RTP

Copia analogica conforme ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i. del
documento informatico originale firmato digitalmente per uso registrazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Laura Cassi

firmato digitalmente