

COMUNE DI BORGONOVO VAL TIDONE

Provincia di Piacenza

Nucleo di Valutazione

Alla cortese attenzione
del Sindaco Pietro Mazzocchi

Sede

Verbale n. 3 del 9 maggio 2019

Addì 9 maggio 2019 alle ore 12,30 si è riunito Il Nucleo di Valutazione in seduta sul seguente ordine del giorno:

1. proposta di valutazione del Segretario Comunale Marta Pagliarulo anno 2018

		presente	assente
Marta Pagliarulo	Segretario comunale componente		X
Bruno Susio	componente		X
Elisabetta Pandolfo	presidente	X	

VISTO l'art. 42, del vigente CCNL dei Segretari comunali, tratta la "Retribuzione di risultato" e testualmente sancisce che:

1. Ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione del risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico di funzione di Direttore Generale.
2. Gli Enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa.
3. Ai fini della valutazione dei risultati conseguiti e dell'erogazione della relativa retribuzione ad essa correlata, gli Enti utilizzano, con gli opportuni adattamenti, la disciplina adottata ai sensi del D.Lgs. n. 286/1999, relativo alla definizione di meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati.

Considerato che

1. secondo la metodologia in essere nel comune di Borgonovo Val Tidone la scheda di valutazione del Segretario Comunale si compone di una prima parte (peso 50/100) relativa al raggiungimento dell'obiettivo assegnato al Segretario relativo alla prevenzione della corruzione e della trasparenza - pari al 90% per la parte di competenza assegnata - e di una seconda parte (peso 50/100) relativa al comportamento organizzativo di competenza del Sindaco;

2. l'indennità di risultato di applicazione, viene stabilita nella misura massima del 10% di competenza del comune di Borgonovo Val Tidone del monte salari, così come previsto dal CCNL;

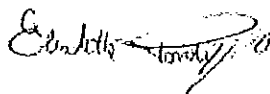
propone

la modalità di erogazione del premio di risultato convenendo la stessa modalità delle Posizioni Organizzative.

Dalla sintesi delle informazioni raccolte si predispose la proposta di valutazione del Segretario Comunale per l'anno 2018 completata nella sua prima parte relativa al raggiungimento all'obiettivo Prevenzione e corruzione dell'Ente e la si trasmette al Sindaco per la compilazione relativa al comportamento organizzativo e quindi la definitiva approvazione (all. 1).

Il Nucleo indipendente di valutazione

Elisabetta Pandolfo



allegato 1 : Scheda valutazione Segretario comunale anno 2018

SECRETARIO GENERALE
eventuali funzioni delegate

ANNO 2018

Valutazione del risultato ottenuto

GESTIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI DA PIANO DELLE PERFORMANCE (50%)		PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA						
		Grado di raggiungimento						
		1	2	3	4	5	6	7
COMPORAMENTI PROFESSIONALI E MANAGERIALI (50%)	PESO							
Gestione flessibile del tempo lavoro in relazione alle esigenze dell'Ente	8							X
Disponibilità a ricevere richieste di assistenza giuridico amministrativa da parte di Amministratori e apicali	6							X
Tempestività di risposta a richieste da parte di Amministratori e apicali	6						X	
Capacità di risolvere i problemi posti nell'ambito del ruolo ex art. 37 D.Lgs. 267/2001	6							X
Capacità di strutturare e sovrintendere i nodi e i compiti ai dirigenti e collaboratori	8							X
Capacità di motivare le risorse umane	6						X	
Totale comportamenti organizz.	40							0

ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI	90,00%	ESITO COMPLESSIVO:
ESITO VALUTAZIONE COMPORAMENTI		

IL SINDACO
Mazzocchi Pietro
Mazzocchi Pietro
 29/7/2018

Att. 1
 VERBALE
 3/2018

SECRETARIO GENERALE
eventuali funzioni gestite

ANNO **2018**

GESTIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI DA PIANO DELLE PERFORMANCE (50%)		PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA						
		Grado di raggiungimento 90,00%						
COMPORIMENTI PROFESSIONALI E MANAGERIALI (50%)	PESO	1	2	3	4	5	6	7
Gestione flessibile del tempo lavoro in relazione alle esigenze dell'Ente	8							X
Disponibilità a ricevere richieste di assistenza giuridico amministrativa da parte di Amministratori e apicali	6							X
Tempestività di risposta a richieste da parte di Amministratori e apicali	6						X	
Capacità di risolvere i problemi posti nell'ambito del ruolo ex art. 97 D.Lgs. 267/00	6							X
Capacità di attribuire e sovrintendere i ruoli e compiti ai dirigenti e collaboratori	3							X
Capacità di mobilitare le risorse umane	6						X	
Totale comportamenti organizz.	40							196

368

ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI	90,00%	ESITO COMPLESSIVO:	92,86%
ESITO VALUTAZIONE COMPORIMENTI	95,71%		

Borgo novo Val Tidone 28/7/2018
IL SINDACO
 Mizzocchi Pietro
 Mizzocchi Pietro

ALL. 1
 VERBALE
 3/2018