



*Comune di Borgonovo Val Tidone
(Provincia di Piacenza)*

*P.zza Garibaldi 18 - Tel. 0523/861811 - fax 0523/861861
C.F. e P.I.V.A. 00216470336
servizi-finanziari.borgonovo@sintranet.legalmail.it*

Prot.11128 del 17/10/2019

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI
DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DAL 01/01/2020
AL 31/12/2024 AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS 50/2016 E
S.M.I. MEDIANTE R.D.O. SU SATER.

SI RENDE NOTO

Che in esecuzione della propria determinazione n. 454 del 17/10/2019, recante in oggetto , "Determinazione a contrarre e approvazione avviso di indagine di mercato per raccolta manifestazioni di interesse per affidamento del servizio di tesoreria", il Comune di Borgonovo Val Tidone intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento mediante "Richiesta di Offerta" , ai sensi del'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. nell'ambito del Mercato Elettronico della Regione Emilia Romagna - SATER - Bando SERVIZI Categoria "SERVIZI DI TESORERIA", per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2024.

PRINCIPALI ELEMENTI DELL'APPALTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO
DELLA GARA

NOME AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE :
COMUNE DI BORGONOVO VAL TIDONE - Piazza Garibaldi , 18 – 29011 Borgonovo Val
Tidone – PC – tel. 0523/861811- fax. 0523/861861
sito istituzionale : www.comune.borgonovo.pc.it – e-mail : protocollo.borgonovo@legalmail.it

POSTA CERTIFICATA : servizi-finanziari.borgonovo@sintranet.legalmail.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO : Rag.Ivana Pallavera

NATURA ED ENTITA' DELL'APPALTO: L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di Tesoreria del Comune di Borgonovo Val Tidone, per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2024.

Il servizio di tesoreria di cui alla presente convenzione ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, l'amministrazione di titoli e valori e gli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali.

Resta salvo tutto quanto previsto dalla convenzione per la gestione del servizio di tesoreria approvata con deliberazione consiliare n.33 del 29/07/2019, esecutiva.

ELEMENTI DEL CONTRATTO

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo ex art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. espresso in percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta. La gara sarà celebrata secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il presente avviso, ai sensi anche di quanto indicato nella comunicazione interpretativa della Commissione Europea del 23/06/2016, costituisce una mera indagine conoscitiva ed è finalizzato esclusivamente a ricevere le adesioni del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati all'affidamento del servizio in oggetto che intendono manifestare il proprio interesse ad essere invitati a partecipare alla succitata procedura.

Pertanto, col presente avviso **si opera un'attività di tipo puramente conoscitivo**, diretta all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità ai sensi degli artt. 29 e 30 del D. Lgs. 50/2016.

Non essendo il presente avviso in alcun modo vincolante per l'Ente, il Comune di Borgonovo Val Tidone si riserva la potestà di non procedere all'affidamento del servizio, nonché di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento con atto motivato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'indizione della gara avverrà immediatamente dopo la scadenza del presente avviso.

Il termine per la presentazione delle offerte verrà indicato nella Richiesta di Offerta avviata sulla piattaforma SATER.

IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO :

	Servizio/voce	Valori stimati
1	Canone annuo	€ 3.900,00
2	Costo per gestione MAV	€ 3.000,00
3	Costo per POS	€ 200,00
	Valore stimato annuale	€ 7.100,00
	Valore contrattuale quinquennale	€ 35.500,00
	Valore contrattuale quinquennale compresa proroga tecnica - Importo a base d'asta.	39.050,00

Il valore complessivo del contratto, che sarà utilizzato come base per la richiesta del CIG, è calcolato considerando il valore stimato del quinquennio e comprensivo della proroga tecnica per 6 mesi.

Gli oneri per la sicurezza risultano pari a zero

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO : Affidamento diretto con valutazione di più preventivi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016, con operatori economici iscritti a SATER all'iniziativa SERVIZI - categoria: "SERVIZI DI TESORERIA".

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lettera c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. espresso in percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta, in quanto trattasi di servizio con caratteristiche standardizzate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente.

DURATA DEL SERVIZIO :

Il servizio avrà inizio il primo gennaio 2020 e terminerà il giorno 31 dicembre 2024, salvo proroga tecnica prevista di sei mesi.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

I soggetti che intendono partecipare alla gara, a pena di inammissibilità, devono possedere i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, o di sanzioni che comportino il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;
- l'inesistenza delle cause ostative ex art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 (disposizioni antimafia);
- iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. competente per l'attività oggetto di gara;
- essere in regola con la Legge n. 68/1999 e la Legge 18/10/2001 n. 383;

Requisiti di idoneità professionale:

abilitazione a svolgere il servizio in oggetto ai sensi dell'art. 208 - lettere a), b) e c) - del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Il concorrente dovrà essere in possesso dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità, e pertanto:

- aver maturato nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o per altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, almeno un'esperienza di gestione del servizio di tesoreria, con ordinativo a firma digitale;
- disporre di almeno uno sportello del proprio gruppo bancario operativo nel territorio comunale oppure di impegnarsi ad aprirlo entro il primo gennaio 2020, e mantenerlo attivo per tutta la durata della convenzione di tesoreria.

La sussistenza di tutti i requisiti sarà verificata dalla Stazione Appaltante prima della stipula del contratto.

FINANZIAMENTO

L'intervento è finanziato mediante fondi del Bilancio Comunale .

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le imprese in regola con il possesso dei requisiti per stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione ed interessate ad essere invitate alla procedura di cui al presente avviso , dovranno inoltrare la propria manifestazione di interesse utilizzando lo schema allegato A) sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante e corredato da un documento di riconoscimento in corso di validità

entro e non oltre le ore 12.00 del 5/11/2019

Le manifestazioni di interesse potranno essere consegnate unicamente a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo : protocollo.borgonovo@legalmail.it

La PEC dovrà specificare nell'oggetto la dicitura "**Manifestazione di interesse a partecipare a RDO in SATER per il servizio di tesoreria 2020/2024**". I soggetti ammissibili alla manifestazione di interesse devono dichiarare di aver preso piena e integrale visione delle disposizioni stabilite nel presente avviso di indagine di mercato e di accettarle senza condizione né riserva alcuna;

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

La Stazione Appaltante inviterà simultaneamente e per iscritto le ditte che presenteranno la manifestazione di interesse. Si precisa che verranno invitati tutti i soggetti che avranno presentato domanda nel termine assegnato e che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni naturali e consecutivi all'albo pretorio online dell'Ente, sul sito istituzionale dell'Ente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso la Stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura, l'aggiudicazione e la gestione del contratto e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Ivana Pallavera

