



Comune di Borgonovo Val Tidone
Provincia di Piacenza

**BANDO DIRETTO ALLA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI
IMPIANTI FOTOVOLTAICI E/O SOLARI TERMICI - 2010**

Art.1
(Finalità)

Il presente bando disciplina le procedure dirette alla concessione di un contributo comunale di €uro1.500,00 (millecinquecento/00) ad impianto, ai fini della realizzazione di impianti fotovoltaici e/o solari termici per la produzione di acqua calda sanitaria.

Art.2
(Interventi ammissibili)

Possono essere ammessi al contributo pubblico esclusivamente gli interventi d'installazione di impianti fotovoltaici o solari termici, i cui moduli costituiscano parte degli elementi costruttivi fissi di strutture edilizie o siano installati su complessi edili e relative pertinenze, situati nel territorio del Comune di Borgonovo V.T.

Sono ammissibili esclusivamente gli interventi avviati successivamente alla presentazione della domanda di contributo.

Sono ammissibili esclusivamente interventi che comportino una spesa globale superiore a 2.500,00 € , IVA esclusa , e che non abbiano ottenuto altri contributi ministeriali, regionali , provinciali.

L'edificio cui si riferisce l'impianto deve essere integralmente in regola con la normativa urbanistica.

Art. 3
(Requisiti soggettivi e obblighi del richiedente)

Possono formulare domanda di contributo tutti i privati cittadini, in qualità di proprietari o titolari di diverso diritto reale o di godimento sulla struttura edilizia cui si riferisce l'intervento ubicata nel territorio del Comune di Borgonovo V.T.

Il richiedente , per un periodo non inferiore a 10 anni, a far data dalla messa in esercizio dell'impianto, deve effettuare una corretta manutenzione dell'impianto assicurandone le migliori condizioni di esercizio e impegnandosi a non asportarlo o disattivarlo, avendo cura di attuare le necessarie precauzioni per preservarlo da atti vandalici o comunque da azioni dirette a causare danni all'impianto stesso , alle persone e alle cose circostanti.

Nel caso di alienazione, cessione in godimento a qualsiasi titolo ovvero estinzione di diritti personali di godimento relativamente all'immobile rispetto al quale l'impianto è funzionale l'avente causa deve impegnarsi con atto scritto a mantenere l'impianto per la durata

prevista ai sensi del comma precedente. L'alienante o il concedente o comunque il beneficiario del contributo, entro il termine massimo di tre mesi dalla formalizzazione dell'atto che determina la cessazione del diritto di godimento, provvederà a trasmettere al l'Ufficio tecnico del Comune di Borgonovo V.T. l'atto da cui risulti il suddetto impegno.

Art. 4

(Modalità e termini per la presentazione delle domande)

Le domande indirizzate al Comune di Borgonovo V.T., Ufficio Tecnico, pena l'inammissibilità, devono essere redatte in conformità del modello di cui **all'Allegato A** e corredate dalla documentazione di cui al successivo articolo 5. Le domande e tutta la documentazione allegata devono essere inviate in originale e in copia semplice.

Le domande possono essere inviate per posta in busta raccomandata con avviso di ricevimento oppure recapitate a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Borgonovo V.T. dal giorno della pubblicazione del bando sull'Albo pretorio e pervenire non oltre **le ore 12 del 2 ottobre 2010**. Sulla domanda in originale deve essere apposta un marca da bollo amministrativa.

Ogni busta contenente la domanda di contributo, a pena di inammissibilità, deve riferirsi ad un solo impianto e deve riportare la dicitura 'Domanda di contributo per impianto fotovoltaico/solare termico.

Art. 5

(Documentazione da allegare alla domanda di contributo)

Alla domanda di contributo deve essere allegata, a pena inammissibilità, la seguente documentazione, completa in tutte le sue parti:

a) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, conforme al modello di cui all'Allegato B, sottoscritta dal richiedente ed attestante :

- la titolarità del diritto di proprietà o del diverso diritto reale di godimento;
- che la struttura è integralmente realizzata e non gravata da servitù in contrasto con l'installazione dell'impianto;

b) Una scheda tecnica, conforme al modello di cui all'allegato C al presente bando

c) Almeno due foto del sito oggetto del contributo.

Art. 6

(Modalità procedurali)

L'istruttoria si articola nelle seguenti fasi:

- ❖ selezione delle domande per le quali sussiste effettiva copertura finanziaria;
- ❖ esame della documentazione amministrativa e tecnica relativa alla realizzazione dell'intervento ed eventualmente sopralluogo.
- ❖ individuazione delle domande per le quali difettano le risorse finanziarie;

Art.7

(Selezione delle domande)

L'esame delle domande sarà effettuato dallo Sportello Unico per l'Edilizia del Comune di Borgonovo V.T.

Le domande saranno ordinate ed esaminate cronologicamente entro trenta giorni dalla data di presentazione, fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

Entro il medesimo termine il responsabile del procedimento comunicherà l'esito dell'esame delle domande.

Art. 8

(Tempi di realizzazione degli interventi)

Per tutti gli impianti , l'ultimazione dei lavori e l'invio della documentazione completa , prevista dal successivo articolo, dovranno essere effettuati, a pena di revoca del contributo, entro il termine di 180 giorni, a decorrere dalla data di ricevimento della comunicazione di accoglimento della domanda.

In casi eccezionali e indipendenti dalla volontà del richiedente, debitamente motivati, possono essere concesse proroghe per l'ultimazione dei lavori. A pena inammissibilità, le richieste di proroga dovranno essere presentate prima della scadenza dei termini fissati.

Non costituisce motivo di proroga la mancata o incompleta realizzazione delle strutture edilizie interessate dall'intervento.

Art. 9

(Procedure per l'erogazione del contributo)

L'erogazione del contributo sarà effettuata in unica soluzione, a lavori ultimati, previa presentazione della seguente documentazione:

a)dichiarazione di conformità ai sensi della normativa vigente in materia di impianti, sottoscritta dall'installatore.

b)Certificati di garanzia dell'impianto (2 anni) e dei collettori (5 anni).

c)Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà nella quale il richiedente attesti:

-la spesa sostenuta per la realizzazione dell'impianto; alla dichiarazione deve essere allegata copia della documentazione di spesa relativa ai costi sostenuti (copia della fatture quietanzate); in particolare deve essere distinto l'ammontare relativo alla posa in opera da quello relativo alla fornitura, specificando il costo dei moduli solari e dei restanti componenti necessari alla realizzazione dell'intervento;

-che l'impianto realizzato è conforme alla documentazione tecnica approvata;

-che non sussistano contratti di locazione finanziaria (leasing) relativi all'impianto;

-che sono stati conseguiti gli eventuali provvedimenti autorizzativi richiesti (indicare gli estremi).

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere, prima dell'erogazione del contributo alle verifiche di cui all'art. 10.

Art. 10

(Verifica e monitoraggio)

Il Comune si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione delle opere, la loro conformità alla scheda tecnica, nonché il rispetto dei tempi fissati per la realizzazione dell'intervento e quant'altro possa risultare necessario per procedere all'erogazione del contributo. A tal fine, possono essere eseguiti sopralluoghi in corso d'opera e verifiche tecniche in qualsiasi momento nell'arco dei 10 anni successivi alla realizzazione dell'impianto.

Art. 11

(Decadenza e revoca del contributo)

Il mancato invio della documentazione prevista dagli articoli 5 e 9 entro i termini fissati all'articolo 8 comportano l'esclusione della domanda dalla graduatoria e la revoca del contributo.

Si procede altresì alla revoca del contributo previsto e al recupero del contributo erogato, maggiorato degli interessi legali calcolati a far data dall'erogazione dei benefici e per il periodo intercorrente da tale data a quella di versamento delle somme da restituire, nei seguenti casi:

- mancato rispetto degli adempimenti normativi;
- rimozione, disattivazione o inadeguata manutenzione dell'impianto prima della scadenza dei 10 anni dalla data di realizzazione dell'impianto;
- in ogni altro caso di mancato rispetto degli impegni assunti dal richiedente in fase di presentazione della domanda di contributo.

Spazio riservato all'ufficio Protocollo

**Marca
da bollo
Euro14,62**

**AI COMUNE DI BORGONOVO V.T.
Sportello Unico per l'edilizia**

***BANDO DIRETTO ALLA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI
IMPIANTI FOTOVOLTAICI / SOLARI TERMICI PER LA PRODUZIONE DI ACQUA
CALDA SANITARIA – ANNO 2010***

DOMANDA DI CONTRIBUTO

Il sottoscritto (cognome) _____ (nome) _____
nato a _____ Prov.(____) il _____
residente in _____ via/piazza _____ prov. (____)
CAP _____ codice fiscale _____ nella sua qualità di¹: proprietario /
locatario / comodatario / altro (_____) di _____ sito
in _____ prov. (____) via / piazza
_____ CAP _____;
ovvero

legale rappresentante di _____
con sede in _____ via / piazza _____
prov. (____) CAP _____

Consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dai benefici prevista dall'art.75 dello stesso D.P.R.

CHIEDE

la concessione di un contributo in conto capitale per la realizzazione di un impianto
fotovoltaico/solare termico presso _____ sito in
_____ prov. (____)

via/piazza _____ CAP _____ per un investimento complessivo (al netto di IVA) di € _____,_____.

SI IMPEGNA

1. a mantenere l'impianto fotovoltaico / solare termico, per un periodo non inferiore a dieci anni, nelle migliori condizioni di esercizio mediante corretta manutenzione, avendo cura di attuare le necessarie precauzioni per preservarlo da atti vandalici o comunque da azioni dirette a causare danni all'impianto stesso, alle persone e alle cose circostanti;
2. a consentire il libero accesso all'impianto al personale del Comune di Borgonovo V.T. o a soggetti dalla stessa delegati, per l'espletamento delle attività di verifica e monitoraggio;
3. a comunicare tempestivamente, e comunque entro tre mesi, allo Sportello Unico dell'edilizia, qualsiasi modificazione soggettiva o oggettiva rilevante ai fini della concessione e del mantenimento dell'agevolazione.
4. a richiedere provvedimenti autorizzativi previsti dalla normativa vigente se non già conseguiti.

Al fine di ottenere la concessione del contributo allega la seguente documentazione² :

- a) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà conforme al modello di cui all'**allegato B**;
- b) scheda tecnica, conforme al modello di cui all'**allegato C** al presente bando, relativa all'installazione dell'impianto proposto;
- c) due fotografie del sito dell'intervento.

Il richiedente acconsente al trattamento dei dati personali per i soli fini istituzionali e nei limiti stabiliti dalla Legge 196/2003 e successive modificazioni e dai regolamenti vigenti in materia.

Prima di procedere alla sottoscrizione, si consiglia di verificare di aver completato la domanda in tutte le sue parti.

Luogo e Data _____

Firma del richiedente (*Allegare fotocopia documento di identità in corso di validità*)

a.

b. NOTE INTEGRATIVE

Referente per eventuali informazioni

Nome e Cognome _____

Ente di appartenenza/Società _____

Sede _____ Prov. (___)

Via/Piazza _____

Telefono _____ Fax _____

E-mail _____

Altre note _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il contributo potrà essere accreditato sul c.c.b. n. _____

presso l'Istituto di Credito _____

Agenzia n. _____ di _____

cod. IBAN _____

Art. 14 Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003

Tutti i dati personali saranno trattati, su supporti cartacei e informatici, dal Comune di Borgonovo V.T. esclusivamente per svolgere le sue finalità istituzionali, nei limiti stabiliti da legge, regolamenti e dalla normativa comunitaria. Essi potranno venire comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative. Il titolare del trattamento è il Comune di Borgonovo V.T.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ¹

(art.38 e art.47 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto _____ nato a _____
Prov. (___) il _____ residente in _____ Prov. (___)
via/piazza _____ CAP _____

Consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dai benefici prevista dall'art.75 dello stesso D.P.R.

DICHIARA

1. di produrre la presente domanda in qualità di²:

proprietario

comproprietario autorizzato con delega di _____ in data _____

legale rappresentante di _____ sulla base di poteri attribuiti con _____ in data _____ ;

amministratore di condominio autorizzato alla presentazione della stessa con verbale di assemblea n° _____ in data _____ ;

locatario con autorizzazione del proprietario _____ in data _____ ;

altro (specificare titolo e poteri) _____ ;

¹ Dichiarazione esente da bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000.

² La documentazione attestante la titolarità del richiedente dovrà essere prodotta dietro richiesta dell'ufficio competente.

2. che la struttura edilizia indicata è di proprietà di³ (*dichiarazione da rendere solo se il richiedente non è proprietario*) _____
_____ ;

3. che detta struttura è integralmente realizzata e non è gravata da servitù in contrasto con l'installazione dell'impianto;

4. che per l'intervento oggetto della presente domanda non sono stati ottenuti altri contributi ministeriali, regionali o provinciali

Luogo e Data _____

Firma del richiedente (*Allegare fotocopia documento di identità in corso di validità*)

Art. 14 Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003

Tutti i dati personali saranno trattati, su supporti cartacei e informatici, dal Comune di Borgonovo V.T. esclusivamente per svolgere le sue finalità istituzionali, nei limiti stabiliti da legge, regolamenti e dalla normativa comunitaria. Essi potranno venire comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative. Il titolare del trattamento è il Comune di Borgonovo V.T.

_____ ³ Riportare gli estremi completi di identificazione del proprietario.

SCHEMA TECNICA IMPIANTO

Il sottoscritto

titolare della ditta/studio.....

in qualità di (*barrare la casella corrispondente*) installatore progettista

Comunica i seguenti dati:

Richiedente _____

Località installazione _____

Via _____ Prov. _____

2. Situazione esistente

Tipo di struttura edilizia _____ (es. abitazione unifamiliare, condominio, etc. e se ad uso diverso dal residenziale, indicare quale)

Utilizzo: stabile / continuo;

saltuario (indicare in questo caso i giorni di utilizzo/anno: _____ / 365 circa).

Numero persone servite _____ ;

Tipo di fonte energetica che si sostituisce _____ (es. elettricità, metano, gasolio etc.)

Dati sintetici dell'impianto fotovoltaico/solare termico

L'impianto è previsto per:

- il riscaldamento dell'acqua sanitaria domestica;
- l'integrazione dell'impianto di riscaldamento a bassa temperatura;
- il riscaldamento dell'acqua sanitaria ad uso collettivo;
- il riscaldamento della piscina;
- altro (specificare) _____

Tipologia dell'impianto: _____

(es.: collettore piano a circolazione naturale, a circolazione forzata, collettori a tubi sottovuoto etc.)

- Posizionamento:** su tetto a falda
 su tetto piano con orientamento dei pannelli a SUD ($\pm 10^\circ$)
 (altro: specificare) _____

Spesa prevista al netto dell'IVA:

_____ € per la fornitura dei materiali

_____ € per la posa in opera

_____ € altro

TOTALE _____ €

Firma dell'installatore o progettista

Firma del richiedente
